

Accesul reprezentantilor mass-media in unitate, in vederea inregistrarii, fotografierii sau filmarii se face numai cu aprobarea: managerului, purtatorului de cuvânt, respectiv directorului medical (in aceasta ordine), respectand dreptul la intimitate al pacientilor in situatia in care managerul spitalului nu este prezent in unitate, accesul reprezentantilor mass-media este permis numai cu aprobarea inlocuitorului managerului si cu instiintarea purtatorului de cuvânt.

Accesul reprezentantilor mass-media in spital este permisa pe baza acreditarii acestora. Pentru obtinerea acreditarii, institutiile de presa vor face demersuri scrise, specificand numele persoanelor ce fac parte din echipa de presa (reporter, cameraman, etc), datele de identificare si numarul de telefon al acestora. Acreditarea de presa se acorda fara discriminare, in termen de cel mult 5 zile de la inregistrarea solicitarii. Acreditarea poate fi refuzata sau retrasa pentru fapte care impiedica desfasurarea normala a activitatii spitalului si care nu privesc opiniile exprimate in presa de respectivul reprezentant mass-media. In cazul in care se constata abateri grave sau repetate de la normele deontologiei profesionale va fi informata institutia mass-media. Refuzul sau retragerea acreditarii nu impiedica institutia mass media sa solicite obtinerea acreditarii pentru un alt reprezentant.

Pentru a avea acces in incinta spitalului, reprezentantii mass-media vor fi insotiti de personalul de paza pana la sala de sedinte, unde vor putea discuta cu purtatorul de cuvânt al unitatii sau cu persoana desemnata de manager.

In vederea desfasurarii fluente si corecte a activitatii de comunicare a tuturor noutatilor si evenimentelor petrecute in cadrul spitalului, este nominalizat un purtator de cuvânt al Spitalului prin decizia managerului. Dupa instiintarea prealabila a managerului unitatii si cu acordul acestuia, purtatorul de cuvânt indeplineste urmatoarele atributii:

- Furnizeaza reprezentantilor mass-media prompt si complet orice informatie de interes public, care priveste activitatea institutiei;
- Informeaza in timp util si asigura accesul reprezentantilor mass-media la activitatile si actiunile de interes public, organizate de unitate;
- Asigura periodic sau de fiecare data cand activitatea institutiei prezinta un interes imediat, difuzarea de comunicate, informari de presa, organizarea de conferinte de interviuri, briefinguri.

Este strict interzis accesul reprezentantilor mass-media in sectiile Spitalului de Psihiatrie "dr.Gheorghe Preda" Sibiu ; in situatii de exceptie, managerul poate permite accesul limitat in sectii pentru un obiectiv clar determinat (ex. informatii ce tin de reabilitarea spitalului, constructii, transformari, renovari)

Accesul in zonele de activitate ale spitalului a reprezentantilor mass-media acreditati este permis in prezenta purtatorului de cuvânt/sau a altei persoane delegate numai cu acordul managerului, care va nominaliza in mod explicit locurile in care se poate filma sau persoanele carora li se pot lua interviuri, cu respectarea drepturilor pacientilor.

Nu sunt considerate informatii de interes public si nu vor fi dezvaluite de catre personalul angajat informatiile legate de identitatea pacientilor (orice date personale ce privesc viata intima. familiala, profesionala), diagnosticul, prognosticul, investigatiile efectuate, tratamentul, istoricul bolii, chiar si dupa decesul pacientului. Aceste date au caracter confidential si nu pot face obiectul dezvaluirii decat in situatiile expres previzute de lege.