



Nr. 1898/30.03.2015

Se aproba,
Manager
Ec. Denisa Nicoara



**DOCUMENTATIE
PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI
IN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE**

**ACHIZITIE DE LUCRARI DE REPARATII CAPITALE LA PAVILION CENTRAL DIN CADRUL
SPITALULUI DE PSIHIATRIE " DR. GHEORGHE PREDA" – SIBIU
- LIFT CU TARGA EXTERIOR -**

ACHIZITIE DIRECTA
Conf. ART.19 din OUG nr. 34/2006 cu completarile si modificarile ulterioare

VIZAT,

DIRECTOR ADMINISTRATIV
Jr. Marian Fratila

SEF SERVICIU ATA
Ing. Adrian Boros

SECTIUNEA I. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA II. CAIETUL DE SARCINI

SECTIUNEA III. FORMULARE

**SECTIUNEA I.
FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

I: BENEFICIAR

I.1) Denumire oficială: SPITALUL DE PSIHIATRIE „ DR. GHEORGHE PREDA”		
Adresă: str. Dr. Bagdasar, nr. 12		
Localitate: Sibiu	Cod poștal: 50082	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Compartiment achizitii	Telefon: +40 0269212928	
E-mail: atasib@medicina-psihiatrie.ro	Fax: +40 0269216435	

I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input checked="" type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Dreptul ofertantului de a solicita clarificari : Solicitarile de clarificari se vor face in scris si se vor transmite pe adresele de e-mail specificate mai sus sau prin fax.	

II: OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) DESCRIERE

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
Contract de lucrari de reparatii capitale la Pavilion Central – Lift cu targa exterior		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrări <input type="checkbox"/>	b) Produse <input type="checkbox"/>	c) Servicii <input type="checkbox"/>
Executare <input checked="" type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciilor: nr. <input type="checkbox"/>
Proiectare și executare <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	
Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă <input type="checkbox"/>	Închiriere <input type="checkbox"/>	
	Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/>	
	O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	
Locul principal de executare Spitalul de Psihiatrie Dr. Gh. Preda	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare
II.1.3) Procedura implică : Un contract de achiziții publice		

II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției		
- de lucrari de reparatii capitale la Pavilion Central – Lift cu targa exterior - valoare totala estimata a contractului : 212.096,77 lei, fara tva .		
II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)		
	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	45313100-5	

III.CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT

III.1.) Depozite valorice și garanții solicitate
III.1.1) Garantie de bună execuție Garantia de bună execuție se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită contractului. Cuantumul garanției de bună execuție : 10% din valoarea contractului fără TVA.
III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante Bugetul de venituri și cheltuieli al autorității contractante
III.1.3. Legislația aplicabilă a) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare; b) Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.

IV CRITERII DE PARTICIPARE

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile din fișa de date și caietul de sarcini.

Ofertanții au posibilitatea vizitării locației pentru evaluarea cât mai corectă a costurilor. Prezența va fi consemnată într-un proces verbal semnat de responsabilul tehnic al instituției.

V. DOCUMENTE SOLICITATE :

- Oferta – Formular oferta + Devizul de oferta cuprinzând lista cu cantități de lucrări pe categorii de lucrări conform caietului de sarcini ;
- Grafic de execuție ;
- Certificat Unic de Înregistrare (copie) – activ ;
- CAEN – activ d.p.d.v. al construcțiilor ;
- Dovada că firma care montează liftul este autorizată ISCIR
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ din O.U.G. 34/2006 .

VI. TIPUL PROCEDURII :

Achiziție directă conform art. 19 din O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii cu modificările și completările ulterioare.

VII CRITERII DE ATRIBUIRE

PREȚUL CEL MAI SCAZUT .

VIII. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI :

Limba română .

IX PREZENTAREA OFERTEI

Oferta se va depune într-un singur exemplar ORIGINAL, la sediul Spitalului de Psihiatrie Dr. Gh. Preda, str. Dr. Bagdasar, nr. 12, Secretariat, în plic sigilat, cel târziu până la data de 10.04.2015 ora 10.00, cu mențiunea “ A nu se deschide înainte de data de 10.04.2015, ora 10.00” .

Oferta, exprimată în lei , trebuie însoțită de documentele solicitate la punctul V.

Neprezentarea propunerii tehnice (devizul de oferta), a propunerii financiare și a documentelor de calificare solicitate are ca rezultat invalidarea ofertei , respectiv descalificarea ofertantului.

SECTIUNEA II

CAIETUL DE SARCINI

(DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI – SPECIFICATII TEHNICE)

Denumirea investitiei: MONTARE LIFT EXTERIOR TARGA LA PAVILIONUL CENTRAL

Beneficiar: SPITALUL DE PSIHIATRIE DR. GH. PREDA SIBIU

Amplasament: Loc. Sibiu, Str. D. Bagdazar, Nr. 12, jud. Sibiu .

Proiectant general: S.C. ALLBIZZ S.R.L. Sibiu

SITUATIA EXISTENTA A OBIECTIVULUI DE INVESTITII:

Imobilul situat pe strada Bagdazar, nr. 12, Sibiu, este compus din treizeci si doua de corpuri de cladire construite in sistem pavilionar. Pavilionul central aliniat la Str. D. Bagdazar are regim de inaltime actual S+P+2E si pod nelocuibil pe care beneficiarul intentioneaza sa-l mansardeze.

Pavilionul studiat in care functioneaza Spitalul de Psihiatrie Dr. Gh. Preda Sibiu a fost construit intre anii 1860 – 1863. Desi cladirea a fost proiectata pentru activitati destinate sanatatii, solicitarile standardelor actuale presupun modificari si modernizari pentru adaptarea pavilionului existent astfel incat actul medical sa se desfasoare in conditii satisfacatoare.

La o analiza a situatiei actuale s-au constatat urmatoarele:

- finisajele interioare si exterioare sunt partial degradate: pereti, tavane, pardoseli, tamplarii interioare
- nu este posibila circulatia pe verticala a persoanelor cu dizabilitati fizice
- lipseste semnalizarea zonelor cu impact pentru persoanele nevazatoare
- grupurile sanitare sunt insuficiente si degradate
- lipsa acuta a dotarilor si a aparaturii pentru serviciile medicale

SITUATIA PROPUSA A OBIECTIVULUI DE INVESTITII:

TEMA DE PROIECTARE:

Prin tema de proiectare beneficiarul solicita rezolvarea circulatiei verticale in cazul persoanelor cu dizabilitati locomotorii si targa si accesul acestora la toate nivelurile pavilionului central inclusiv viitoarea mansarda.

Astfel, prezentul proiect propune executarea urmatoarelor **categoria de lucrari de baza:**

- A – montarea unui lift pentru circulatia pe verticala a persoanelor cu dizabilitati si targa
- adaptarea cladirii la exigentele prevazute de legislatie pentru asigurarea accesului facil si al circulatiei pe verticala a persoanelor cu dizabilitati fizice

LIFT:

- lift cu dimensiuni interioare 235x330cm; 5 statii (S, P, E1, E2, M); acces pe o singura latura;
- suprastructura diafragme b.a./cadre b.a.;
- finisaje perimetrare – tencuieli decorative aplicate pe termosistem;
- sistem de acoperire – terasa;

Suprafata construita: 13,88mp

Suprafata desfasurata (inclusiv consola): 80,65mp

Descriere succinta a solutiei:

Corpul de cladire atasat constructiei existente se defineste prin urmatoarele caracteristici:

- pozitionare optima – mediana pe circulatia orizontala;
- flux continuu pe orizontala si verticala

STRUCTURA:

Suprastructura liftului se va realiza din diafragme de beton armat, plansee intermediare din beton armat si sistem de acoperire tip terasa. In ceea ce priveste infrastructura, se va executa un radier general conform planselor de structura.

Instalatiile electrice, respectiv alimentarea cu energie electrica a liftului se va realiza din reseaua existenta in incinta care asigura puterea necesara montarii si functionarii echipamentului.

Alte tipuri de instalatii (sanitare, gaze naturale etc) nu sunt necesare pentru realizarea obiectivului studiat.

ORGANIZARE SANTIER

Se va delimita perimetral cu împrejurire specială pentru șantier zona în care se vor desfășura lucrări de execuție pe întreaga durată a acestora.

Se va amenaja un punct P.S.I.

Se va amplasa un container pentru depozitare materiale, dirijinte șantier.

Pe perioada executării lucrărilor de construire se vor respecta următoarele:

- Legea 90/1996 privind protecția muncii;
- Norme generale de protecția muncii;
- Regulamentul MLPAT 9/N/15.03.1993 – privind protecția și igiena muncii în construcții;
- Ord. MMPS 235/1995 privind normele specifice de securitatea muncii la înălțime;
- Ord. MMPS 255/1995 – normativ cadru privind acordarea echipamentului de protecție individuală;

- Normativele generale de prevenirea și stingerea incendiilor aprobate prin Ordinul MI nr. 775/22.07.1998;
- Ord. MLPAT 20N/11.07.1994 – Normativ C300-1994;
- Alte acte normative în vigoare în domeniu la data executării propriu-zise a lucrărilor.
 - dupa autorizarea lucrarilor propuse prin proiect si inceperea executiei, orice modificare se va putea efectua numai dupa obtinerea unei noi autorizatii de construire
 - orice neconcordanta între proiect si executie va face obligatorie chemarea pe santier a proiectantului
 - incheierea proceselor verbale la fazele determinante sunt obligatorii
 - se interzice depozitarea in afara perimetrului terenului a materialelor de constructie

Construcția se încadrează în categoria „C” de importanță NORMALA.

Termen de executie a lucrarilor: 6 luni.

GARANTIE:

- a) **minim 3 ani pentru ascensor**
- b) **minim 3 ani pentru constructie**

CONDITII SERVICE POST-MONTARE: se va asigura gratuit intretinerea ascensorului pe toata perioada de garantie a acestuia.

NOTA: Intregul proiect tehnic este disponibil in format electronic pe pagina de achizitie.

NOTA 2: Se recomanda vizionarea locatiei inainte de ofertare.

SECTIUNEA III. FORMULARE

Formularul 1.

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm (denumirea lucrării) pentru suma de, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrările adjudecate conform clauzelor contractuale.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

Formularul 2.

DECLARATIE

Privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69[^] din OUG 34/2006

Subsemnatul _____, in calitate de _____ al S.C. _____

declar pe propria raspundere ca nu am:

- a) membri in cadrul Consiliului de administratie/Comitetului director al autoritatii contractante
- b) membri actionari sau asociati care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante
- c) membri care se afla in relatii comerciale cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante

In conformitate cu prevederile ordinului ANRMAP nr. 170/2012, persoanele care detin functii de decizie in in cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achizitii publice de furnizare sunt :

- reprezentant legal : ec. Denisa Nicoara

si membrii comisiei de evaluare :

Presedinte : jr. Marian Fratila

Membrii : ec. Andreea Maria Adam
referent Elena Gindila

Membrii de rezerva : Teposu Elena , referent achizitii
Adam Andreea Elena , - op calc.
Armenean Vasile, sef formatie muncitori

Data

Semnatura