

Nr. .... *8246* /07.11.2014

Se aproba,  
Manager  
Ec. Denisa Nicoara



**DOCUMENTATIE  
PENTRU ELABORAREA SI PREZENTAREA OFERTEI  
IN VEDEREA ATRIBUIRII CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA DE SERVICII  
DE PROIECTARE PRIVIND OBIECTIVUL  
«LIFT CU TARGA EXTERIOR - PAVILION CENTRAL - DIN CADRUL SPITALULUI DE  
PSIHIATRIE "DR. GH. PREDA" SIBIU»**

**ACHIZITIE DIRECTA**  
Conf. ART.19 din OUG nr. 34/2006 cu completarile si modificarile ulterioare

VIZAT,

DIRECTOR ADMINISTRATIV  
Jr. Marian Fratila

SEF SERVICIU ATA  
Ing. Adrian Boros

- 2014 -

SECTIUNEA I. FISA DE DATE A ACHIZITIEI

SECTIUNEA II. CAIETUL DE SARCINI

SECTIUNEA III. FORMULARE

**SECTIUNEA I.**  
**FISA DE DATE A ACHIZITIEI**

**I: BENEFICIAR**

I.1) Denumire oficială: SPITALUL DE PSIHIATRIE „ DR. GHEORGHE PREDA”		
Adresă: str. Dr. Bagdasar, nr. 12		
Localitate: Sibiu	Cod poștal: 50082	Țara: Romania
Punct(e) de contact: Compartiment achizitii	Telefon: +40 0269212928	
E-mail: atasib@medicina-psihiatrie.ro	Fax: +40 0269216435	

**I.2) TIPUL AUTORITĂȚII CONTRACTANTE ȘI ACTIVITATEA PRINCIPALĂ**

<input type="checkbox"/> Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agenție/birou național sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritorială <input type="checkbox"/> Agenție/birou regional sau local <input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Instituție/agenție europeană sau organizație europeană <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Apărare <input type="checkbox"/> Ordine și siguranță publică <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice și financiare <input checked="" type="checkbox"/> Sănătate <input type="checkbox"/> Construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> Protecție socială <input type="checkbox"/> Recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> Educație <input type="checkbox"/> Altele (precizați): _____
Dreptul ofertantului de a solicita clarificari :	
Solicitarile de clarificari se vor face in scris si se vor transmite pe adresele de e-mail specificate mai sus sau prin fax.	

**II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

**II.1) DESCRIERE**

II.1.1) Denumirea dată contractului de autoritatea contractantă		
ACHIZITIE DE SERVICII DE PROIECTARE PRIVIND OBIECTIVUL «LIFT CU TARGA EXTERIOR - PAVILION CENTRAL - DIN CADRUL SPITALULUI DE PSIHIATRIE “DR. GH. PREDA” SIBIU»		
II.1.2) Tipul contractului și locul de executare a lucrărilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
<b>a) Lucrări</b> <input type="checkbox"/> Executare <input type="checkbox"/> Proiectare și executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrări, conform cerințelor specificate de autoritatea contractantă	<b>b) Produse</b> <input type="checkbox"/> Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Închiriere cu opțiune de cumpărare <input type="checkbox"/> O combinație între acestea <input type="checkbox"/>	<b>c) Servicii</b> <input type="checkbox"/> Categoria serviciilor: 2A <input checked="" type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/>
Locul principal de executare Spitalul de Psihiatrie Dr. Gh. Preda	Locul principal de livrare	Locul principal de prestare
II.1.3) Procedura implică : Un contract de achiziții publice		
II.1.4) Descrierea succintă a contractului sau a achiziției		

- servicii de proiectare lift cu targa la Pavilionul Central din cadrul Spitalului de Psihiatrie Dr. Gh. Preda Sibiu
- valoare totala estimata a contractului : **16.129,03 lei, fara tva.**

## **II.1.5) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	Vocabular suplimentar (după caz)
Obiect principal	71322000-1	

## **III.CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT**

### **III.1.) Depozite valorice și garanții solicitate**

#### **III.1.1) Garantie de bună execuție**

Garantia de bună execuție se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

Cuantumul garanției de bună execuție : 10% din valoarea contractului fără TVA.

#### **III.1.2) Principalele modalități de finanțare și plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante**

Bugetul de venituri și cheltuieli al autorității contractante

#### **III.1.3. Legislația aplicabilă**

- Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii.
- H.G.nr.925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor
- H.G.766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții astfel cum a fost modificată și completată ulterior
- Legea nr.10/1995 privind calitatea în construcții
- Ordinul M.L.P.A.T.nr.5/2000 pentru aprobarea Regulamentului privind exercitarea controlului calității materialelor, elementelor de construcții și produselor destinate construcțiilor
- orice alte prevederi legale și normative tehnice prevăzute de lege aplicabile executării contractului

## **IV CRITERII DE PARTICIPARE**

La depunerea ofertelor, ofertanții trebuie să respecte toate instrucțiunile din fișa de date și caietul de sarcini.

Ofertanții au posibilitatea vizitării locației pentru evaluarea cât mai corectă a costurilor. Prezentă va fi consemnată într-un proces verbal semnat de responsabilul tehnic al instituției.

## **V. DOCUMENTE SOLICITATE :**

- Oferta – Formular oferta
- Certificat Unic de înregistrare ( copie)
- Declarație privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 69<sup>1</sup> din O.U.G. 34/2006 .

## **VI. TIPUL PROCEDURII :**

Achiziție directă conform art. 19 din O.U.G. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică.

## **VII CRITERII DE ATRIBUIRE**

PREȚUL CEL MAI SCAZUT .

## **VIII. LIMBA DE REDACTARE A OFERTEI :**

Limba română .

## **IX PREZENTAREA OFERTEI**

Oferta se va depune într-un singur exemplar ORIGINAL, la sediul Spitalului de Psihiatrie Dr. Gh. Preda, str. Dr. Bagdasar, nr. 12, Secretariat, în plic sigilat, cel târziu până la data de 13.11.2014 ora 10.00, cu mențiunea " A nu se deschide înainte de data de 13.11.2014, ora 10.00" .

Oferta, exprimată în lei, trebuie însoțită de documentele solicitate la punctul V.

## SECTIUNEA II

### CAIET DE SARCINI

Documentatia de proiectare se va intocmi in conformitate cu Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr.34/2006 si Hotararea Guvernului nr. 925/2006, respectandu-se standardele si normativele in vigoare.

#### **Capitolul I. Obiectul Contractului**

Intocmirea documentatiei de **proiectare fazele DTAC+PT+DE** pentru lift exterior cu targa:

- Lift destinat unitatilor spitalicesti, cu targa
- Numar statii: 4 (subsol, parter, etaj 1, etaj 2)
- Casa liftului exterioara

#### **Capitolul II. Cuprinsul documentatiei tehnice**

Documentatia finala se va intocmi in faza unica (PT+DE) in 3 exemplare + 1 exemplar pe suport electronic (CD) si va cuprinde :

1. proiect tehnic, detaliile de executie, piese scrise si desenate;
2. liste de cantitati; listele de cantitati de lucrari vor fi intocmite pe articole de deviz care vor cuprinde toate lucrarile necesare realizarii obiectivului;
3. deviz general;
4. avizele, acordurile si autorizatiile necesare;
5. **asigurarea asistentei tehnice pe toata durata executiei lucrarilor conform legislatiei in vigoare;**
6. documentatia va fi supusa verificarii de un verificator autorizat conform legislatiei in vigoare;
7. termenul de realizare si predare a documentatiei este 19.12.2014.

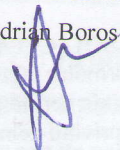
Director Administrativ,

Jur. Marian Fratila



Sef Serviciu ATA,

ing. Adrian Boros



SECTIUNEA III. FORMULARE

Formularul 1.

FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să executăm ..... (denumirea lucrării) pentru suma de ....., (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să executăm lucrarile adjudecate conform clauzelor contractuale.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

- depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
- nu depunem ofertă alternativă.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....  
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele ..... (denumirea/numele operatorului economic)

Formularul 2.

**DECLARATIE**

Privind neincadrarea in situatiile prevazute la art. 69<sup>^</sup> din OUG 34/2006

Subsemnatul \_\_\_\_\_, in calitate de \_\_\_\_\_ al S.C. \_\_\_\_\_  
declar pe propria raspundere ca nu am:

- a) membri in cadrul Consiliului de administratie/Comitetului director al autoritatii contractante
- b) membri actionari sau asociati care sunt sot/sotie, ruda sau afin pana la gradul al patrulea inclusiv cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante
- c) membri care se afla in relatii comerciale cu persoane ce detin functii de decizie in cadrul autoritatii contractante

In conformitate cu prevederile ordinului ANRMAP nr. 170/2012, persoanele care detin functii de decizie in in cadrul procedurii de atribuire a contractelor de achizitii publice de furnizare sunt :

- reprezentant legal : ec. Denisa Nicoara

si membrii comisiei de evaluare :

Presedinte : jr. Marian Fratila

Membrii : ec. Andreea Maria Adam  
referent Elena Gindila

Membrii de rezerva : Teposu Elena , referent achizitii  
Adam Andreea Elena , - op calc.  
Armenean Vasile, sef formatie muncitori

Data

Semnatura